



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI
PANITIA SELEKSI
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jalan Kesuma Bhakti - Bukit Gulai Bancah Telp. (0752) 33050 Fax. (0752) 33050

PENGUMUMAN

NOMOR : 820/13/PANSEL-BKT/V-2019

SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah, maka kami membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil yang berminat dan memenuhi persyaratan yang ditentukan untuk mendaftarkan diri dan mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi, dengan ketentuan sebagai berikut:

A. JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG AKAN DIISI MELALUI SELEKSI TERBUKA

1. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Bukittinggi
2. Kepala Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

B. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi;
2. Sedang atau pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama (eselon II) dengan masa jabatan minimal 2 (dua) tahun;
3. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator (Eselon III.a) dengan masa kerja keseluruhan pada jabatan tersebut minimal 2 (dua) tahun atau sedang menduduki Jabatan Administrator (Eselon III.b) dengan masa kerja keseluruhan pada jabatan tersebut minimal 3 (tiga) tahun pada saat pendaftaran;
4. Pangkat/Golongan Ruang sekurang-kurangnya Pembina (IV/a);
5. Berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 1 Juli 2019;
6. Pendidikan minimal sarjana (S-1)/Diploma IV (D-IV);
7. Khusus untuk jabatan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Bukittinggi, diutamakan yang memiliki kualifikasi pendidikan di Bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan;
8. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin;
9. Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap terkait jabatan;
10. Memiliki kompetensi jabatan yang diperlukan;

11. Sehat jasmani dan bebas dari NARKOBA yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Dokter Puskesmas/Rumah Sakit Pemerintah;
12. Mempunyai Penilaian Prestasi Kerja minimal bernilai baik selama 2 tahun terakhir;
13. Bersedia untuk berdomisili di Kota Bukittinggi setelah ditetapkan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Kota Bukittinggi.
14. Bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi.

C. KETENTUAN PENDAFTARAN/TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pengumuman Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Kota Bukittinggi dapat dilihat melalui website Kota Bukittinggi (www.bukittinggikota.go.id) dan Papan Pengumuman Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bukittinggi.
2. Pendaftaran Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Kota Bukittinggi dilaksanakan mulai tanggal **22 Mei s/d 19 Juni 2019**. Berkas lamaran ditujukan kepada:

PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KOTA BUKITTINGGI

Cq. Sekretariat Panitia Seleksi JPT d.a. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bukittinggi Jalan Kesuma Bhakti - Bukit Gulai Bancah Telp. (0752) 33050 Fax. (0752) 33050

3. Panitia hanya menerima berkas lamaran mulai tanggal **22 Mei s/d 19 Juni 2019, pada jam kerja**. Berkas yang diterima sebelum ataupun sesudah tanggal tersebut tidak akan diproses.
4. Kelengkapan berkas lamaran dan harus disusun dengan urutan sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran, ditandatangani di atas materai 6000 (format dapat diunduh pada laman www.bukittinggikota.go.id);
 - b. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4X6 sebanyak 3 (tiga) lembar;
 - c. Foto copy KTP yang masih berlaku;
 - d. Daftar riwayat hidup sesuai Peraturan Kepala BKN Nomor 13A Tahun 2006 tanggal 27 Maret 2006 (format dapat diunduh pada laman www.bukittinggikota.go.id);
 - e. Surat keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin sedang atau berat dari Inspektorat;
 - f. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana/penjara, ditandatangani di atas materai 6000 (format dapat diunduh pada laman www.bukittinggikota.go.id);
 - g. Foto copy SK Pangkat terakhir;
 - h. Foto copy SK Jabatan terakhir;
 - i. Foto copy Ijazah terakhir yang sudah disesuaikan secara kepegawaian;
 - j. Foto copy Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir;
 - k. Foto copy Sertifikat Diklatpim Tk. II/Tk. III atau Sertifikat Diklat Fungsional yang sesuai dengan tingkat jabatan yang diemban bagi Pejabat Fungsional (jika ada);
 - l. Fotocopy SPT tahun terakhir;

- m. Sehat Jasmani dan Rohani yang dibuktikan dengan surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah dan Surat Keterangan Bebas Narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1 (satu) bulan terakhir;
 - n. Surat pernyataan tidak terlibat dalam kepengurusan partai politik, ditandatangani di atas materai 6000 (format dapat diunduh pada laman www.bukittinggikota.go.id);
5. Surat lamaran dan seluruh kelengkapan dokumen disusun ke dalam **Map Plastik Tulang dan dimasukkan ke dalam amplop tertutup warna kuning** dengan mencantumkan Nama dan Nomor HP serta Nama Jabatan yang dilamar.
 6. Pada pojok kiri atas amplop ditulis nama jabatan yang dilamar dan halaman belakang amplop ditulis nama pengirim dan alamat lengkap yang mudah dihubungi dan dijangkau oleh pos serta Nomor HP.

D. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Pemerintah Kota Bukittinggi dan Panitia Seleksi **TIDAK MEMUNGUT BIAYA APAPUN** dalam seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi.
2. Lamaran diantarkan langsung ke Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kota Bukittinggi (dalam jam kerja).
3. Pelamar/peserta hanya dapat mengajukan lamaran pada 1 (satu) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
4. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dapat dikembalikan dan menjadi arsip Panitia;
5. Apabila diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak menggugurkan hasil proses seleksi yang bersangkutan;
6. Pengumuman/pemberitahuan yang terkait dengan seleksi dapat dilihat melalui website Kota Bukittinggi yaitu www.bukittinggikota.go.id.
7. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

E. JADWAL PELAKSANAAN TAHAPAN SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi Terbuka	22 Mei s/d 19 Juni 2019
2	Pendaftaran dan Penerimaan berkas	22 Mei s/d 19 Juni 2019
3	Seleksi Administrasi	20 Juni 2019
4	Pengumuman Seleksi Administrasi	20 Juni 2019
5	Uji Kompetensi Manajerial	21 Juni 2019
6	Pembuatan Makalah	24 Juni 2019
7	Presentasi dan Wawancara	24 Juni 2019
8	Pengolahan hasil seleksi keseluruhan dan Pengumuman hasil tes	25 Juni 2019
9	Penyampaian hasil seleksi kepada Pejabat Pembina Kepegawaian Kota Bukittinggi	25 Juni 2019

10	Menyusun dan menyampaikan laporan ke KASN	27 s/d 28 Juni 2019
11	Pelaksanaan Pelantikan	1 Juli 2019

Catatan : Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah

Demikian pengumuman ini dibuat, untuk menjadi perhatian dalam pelaksanaannya.

Ditetapkan di : Bukittinggi
pada tanggal : 22 Mei 2019

KETUA PANITIA SELEKSI,



H. YUEN KARNOVA, SE, ME
Pembina Utama Madya
NIP. 196301111988031008

FORMAT SURAT LAMARAN

Bukittinggi, 2019

Yang terhormat,
Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama
Pemerintah Kota Bukittinggi
Di –
Bukittinggi

Sehubungan dengan pengumuman Nomor : 820.13/PANSEL-BKT/V-2019 tentang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan saat ini :
Unit/instansi :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
.....

Saya bersedia mengikuti seluruh rangkaian/tahapan seleksi sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh panitia seleksi.

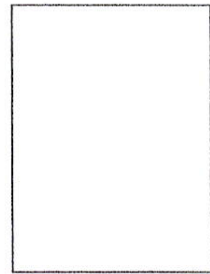
Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang telah ditentukan

Demikian saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,
Materai 6000

(.....)
NIP.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



I.KETERANGAN PERORANGAN

Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf capital/balok dan tinta hitam

1	Nama Lengkap		
2	NIP		
3	Pangkat dan Golongan Ruang		
4	Tempat lahir / tanggal lahir		
5	Jenis Kelamin		
6	Agama		
7	Status Perkawinan		
8	Alamat Rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan/Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten/Kota	
		e. Propinsi	
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	
		b. Berat Badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk Muka	
		e. Warna Kulit	
		f. Ciri Khas	
		g. Cacat Tubuh	
10	Kegemaran (Hobby)		

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri 12)

NO	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH DIREKTUR/DEKAN/PRO-MOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D.I					
5	D.II					
6	D.III/AKADEMI					
7	D.IV					
8	S.I					
9	S.2					
10	S.3					

2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri 13)

NO	NAMA/KURSUS/LATIHAN	LAMANYA/TGL BULAN/THN/SD. TGL/BLN.THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN 160

NO	NAMA/BINTANG LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4

V. PENGALAMAN KUNJUNGAN KELUAR NEGERI 7)

NO	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIAYAI
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA 18)

1. Istri/Suami

NO	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH/ PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu kadung

NO	NAMA	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu Mertua

NO	NAMA	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara Kandung

NO	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VII.KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s/d TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s/d TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s/d TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VIII.KETERANGAN LAIN- LAIN

NO	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1	KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK			
2	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan, serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

.....
Yang membuat

(.....)

PERHATIAN:

1. Harus di tulis dengan tangan sendiri, menggunakan huruf capital/huruf dengan tinta hitam.
2. Jika hanya ada yang salah hanya di coret, yang dicoret di sebut tetap terbaca, yang benar di tuliskan di atas atau di bawahnya dan diparaf.
3. Kolom yang kosong diberi tanda strip datar (-)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak pernah menjadi pengurus ataupun anggota partai politik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Bukittinggi, 2019
Yang membuat pernyataan
Materai 6000

(.....)
NIP.

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.ruang :
Jabatan :

Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, dan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat dan tidak dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana/disiplin berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

Demikianlah surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Bukittinggi, 2019
atasan langsung
Materai 6000

(.....)
NIP.